

Pedersborg Skoles uddannelsesplan

Præsentation af praktikskolen

Pedersborg Skole er en 2-3-sporet folkeskole med ca. 500 elever fordelt i klasser fra børnehaveklasse til 9. klasse.

Til skolen er der knyttet en skolefritidsordning, som tilbyder pasning af børnene til og med 3. klasse. Fra 4.-6. klasse kan eleverne benytte juniorklubben, som også har til huse på skolen.

På skolen har vi 1 modtagerklasser med unge flygtningebørn.

På skolen lægger vi vægt på, at eleverne får en både grundlæggende og udviklende undervisning, samt at de trives og har gode oplevelser i samvær med andre børn og de voksne.

- derudover henvises der til skolens hjemmeside.

Pedersborg Skole er kendetegnet ved:

at vi søger at skabe et undervisnings- og læringsmiljø, hvor følgende mål og værdier er i centrum.

Udvikling:

Eleverne skal møde en varieret undervisning med klare faglige og sociale mål og med arbejdsmetoder, der tilgodeser den enkeltes alsidige personlige og sociale udvikling.

Problemløsning:

Eleverne skal være selvhjulpne og i stand til at formulere, forholde sig til og løse problemstillinger samt opleve vigtigheden af at tage stilling og handle.

Fordybelse:

Eleverne skal opleve glæde, engagement og udfordringer samt mulighed for fordybelse.

Samarbejde:

Eleverne skal være i stand til at indgå i et fællesskab baseret på gensidig respekt, hvor forskelligheder respekteres og bruges positivt, og hvor de oplever værdien ved samarbejde og samvær.

Selvværd:

Eleverne skal opleve selvværd og tillid til egne muligheder.

Skolens forventninger til den studerende i praktik

- at den studerende har gjort sig tanker om lærerprofessionen
- at den studerende kender kompetencemålene for det konkrete praktkniveau
- at den studerende har overvejet hvilke ønsker og udfordringer, der skal indfries i praktikperioden
- at den studerende forholder sig interesseret, spørgende og undrende til det pædagogiske arbejde
- at den studerende overholder aftaler
- at den studerende overholder regler om syge- og raskmelding
- at den studerende overholder tavshedspligten
- at den studerende opfatter sig selv som studerende, der skal afprøve undervisningsforløb, evalueringsmetoder og sig selv i praktikken.
- at den studerende tager ansvar for sin egen praktik og forventer/forlanger vejledning og ikke bare bedømmelse.

Forberedelse, gennemførelse og evaluering

- at den studerende aftaler møde med praktiklærer inden praktikstart
- at den studerende har overvejet praktikkens indhold under hensyntagen til klassens årsplan og Fælles mål
- at den studerende er forberedt til møder og undervisning
- at den studerende forbereder sig til vejledning og foreslår dagsordenspunkter

Deltagelse i skolens hverdag

At den studerende ud over undervisning deltager i lærerens andre arbejdsområder som:

- møder (forældremøder, personalemøder, teammøder)
- skole/hjem-samarbejde
- tilsynsopgaver
- konfliktløsning
- opgaver hvor den studerende anvender sine IT-kompetencer

Vi forventer også, at den studerende ved/forstår og viser at lærerjobbet er et fuldtidsarbejde, dvs. det forventes at den studerende fx. kommer min. 10 minutter før lektionsstart og lige venter lektionerne med praktiklærer efter endt undervisning (ikke vejledning, men "overlevering"). Der kan være noget der skal følges op på inden man går hjem.

Praktik og vejledning på praktik niveau 1

Følgende muligheder og rammer stiller skolen til rådighed, så de studerende kan opfylde kompetencemålene på niveau 1 i praktik

Praktikkens kompetenceområder:

Kompetenceområde 1: Didaktik

Kompetenceområde 2: Klasseledelse

Kompetenceområde 3: Relationsarbejde

Således sikrer skolen, at den studerende kan opfylde kompetencemålene på praktikkniveau 1

| Kompetenceområde 1: Didaktik - omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning. | | |
|--|---|--|
| Kompetencemål: Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning | | |
| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | Hvordan sikrer skolen at den studerende kan opfylde kompetencemålene? |
| Folkeskolens formål og læreplaner, principper for undervisningsplanlægning, undervisningsmetoder og organisering af elevaktiviteter under hensyntagen til elevernes forudsætninger | Målsætte, planlægge, gennemføre og evaluere undervisningssekvenser i samarbejde med medstuderende og kollegaer, | Den studerende får via Minuddannelse kendskab til klassens årsplaner og undervisningsplaner. |
| Evalueringsformer og tegn på elevens målopnåelse på praktikskolen, | Redegøre for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i forhold til formulerede mål og | Den studerende får kendskab til praktiklærerens/praktikskolens forskellige evalueringsformer og udvikler færdighed i at vurdere elevens læringsudbytte i forhold til mål. Til dette bruges Minuddannelse |
| Observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder | Analysere undervisningssekvenser med henblik på udvikling af undervisningen | Den studerende får mulighed for at observere og analysere undervisning Den studerende får mulighed for at indsamle data, fx skriftlige opgaver, som der fokuseres på i vejledningen med praktiklæreren. |
| kompetenceområde 2: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø | | |

kompetencemål: Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring og klassens sociale fællesskab

| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | Hvordan sikrer skolen at den studerende kan opfylde kompetencemålene? |
|---|--|--|
| Klasseledelse | lede elevernes deltagelse i undervisningen | <p>praktiklæreren skaber gennem samtaler med den studerende, mulighed for at arbejde med læringsmiljøet, inklusion og konflikthåndtering på en reflekterende måde.</p> <p>Den studerende får mulighed for at lede en klasse med fokus på inddragelse af eleverne</p> |

Kompetenceområde 3: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner

Kompetencemål: Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kollegaer og skolens ressourcepersoner.

| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | Hvordan sikrer skolen at den studerende kan opfylde kompetencemålene? |
|--|--|---|
| Kommunikation, elevtrivsel, motivation, læring og elevrelationer | Kommunikere lærings- og trivselsfremmende med elever | Praktiklæreren hjælper gennem reflekterende samtaler den studerende i, hvordan han/hun kan kommunikere med eleverne om trivsel og deres læring. Den studerende får mulighed for at afholde elevsamtaler med nogle elever. |
| Skole-hjemsamarbejdet | kommunikere med forældrene om undervisningen og skolens formål og opgave | Den studerende får mulighed for at gøre erfaringer med at kommunikere med forældre om elevernes læring og trivsel |

Praktik og vejledning på praktik niveau 2

Følgende muligheder og rammer stiller skolen til rådighed, så de studerende kan opfylde kompetencemålene på niveau 2 i praktik

Praktikkens kompetenceområder:

Kompetenceområde 1: Didaktik

Kompetenceområde 2: Klasseledelse

Kompetenceområde 3: Relationsarbejde

Således sikrer skolen, at den studerende kan opfylde kompetencemålene på praktikkniveau 2

| Kompetenceområde 1: Didaktik - omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning. | | |
|--|--|---|
| Kompetencemål: Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning | | |
| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | Hvordan sikrer skolen at den studerende kan opfylde kompetencemålene? |
| Undervisningsmetoder, principper for undervisningsdifferentiering, læremidler og it. | planlægge, gennemføre og evaluere undervisningsforløb i samarbejde med medstuderende med anvendelse af en variation af metoder, herunder anvendelsesorienterede undervisningsformer og bevægelse i undervisningen, | Den studerende får via Minuddannelse kendskab til klassens årsplaner og undervisningsplaner, som indgår i vejledningen. Praktiklæreren vejleder den studerende i at forberede undervisning samt udarbejde og justere skriftlige undervisningsplaner. Skolen har gode og mange muligheder for at skabe bevægelse |
| formative- og summative evalueringsmetoder samt test, | evaluere undervisningsforløb og elevers læringsudbytte | Den studerende får kendskab til praktiklærerens/praktikskolens forskellige evalueringer og udvikler færdighed i at vurdere elevens læringsudbytte i forhold til mål. Til dette bruges Minuddannelse |
| Observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder | Observere egen praksis og den enkelte elevs læring med henblik på udvikling af undervisning. | Den studerende får mulighed for at observere og analysere undervisning Den studerende får mulighed for at indsamle data, fx skriftlige opgaver, som der fokuseres på i vejledningen med praktiklæreren. |
| kompetenceområde 2: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø | | |
| kompetencemål: Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring og klassens sociale fællesskab | | |

| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | Hvordan sikrer skolen at den studerende kan opfylde kompetencemålene? |
|--|---|---|
| Klasseledelse, læringsmiljø og klassens sociale relationer. | Udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne | praktiklæreren skaber gennem samtaler med den studerende, mulighed for at arbejde med læringsmiljøet, inklusion og konflikthåndtering på en reflekterende måde. Den studerende får mulighed for at lede en klasse med fokus på inddragelse af eleverne |
| Kompetenceområde 3: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens resourcepersoner | | |
| Kompetencemål: Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kollegaer og andre resourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen. | | |
| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | Hvordan sikrer skolen at den studerende kan opfylde kompetencemålene? |
| kommunikation, involverende læringsmiljøer, motivation og trivsel, Professionel kommunikation - mundtligt og digitalt, | Samarbejde dialogisk med elever og kollegaer om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse, Kommunikere skriftligt og mundtligt med forældre om formål og indhold i planlagte undervisningsforløb. | Praktiklæreren hjælper gennem reflekterende samtaler den studerende i, hvordan han/hun kommunikere med forældre og elever om og i undervisningen - både mundtligt, men også skriftligt via intra og Minuddannelse. |

Praktik og vejledning på praktik niveau 3

Følgende muligheder og rammer stiller skolen til rådighed, så de studerende kan opfylde kompetencemålene på niveau 3 i praktik

Praktikkens kompetenceområder:

Kompetenceområde 1: Didaktik

Kompetenceområde 2: Klasseledelse

Kompetenceområde 3: Relationsarbejde

Således sikrer skolen, at den studerende kan opfylde kompetencemålene på praktkniveau 3

Kompetenceområde 1: Didaktik - omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning.

Kompetencemål: Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning

| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | Hvordan sikrer skolen at den studerende kan opfylde kompetencemålene? |
|---|---|---|
| Organisations-, undervisnings- og samarbejdsformer. | planlægge, gennemføre og evaluere undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige ressourcepersoner | Den studerende får via Minuddannelse kendskab til klassens årsplaner og undervisningsplaner, som indgår i vejledningen. Praktiklæreren vejleder den studerende i at forberede undervisning samt udarbejde og justere skriftlige undervisningsplaner. |
| Metoder til formativ og summativ evaluering og | evaluere elevens læringsudbytte og undervisningen effekt og | Den studerende får kendskab til praktiklærerens/praktikskolens forskellige evalueringsformer og udvikler færdighed i at vurdere elevens læringsudbytte i forhold til mål. Til dette bruges Minuddannelse |
| Observations-, dataindsamling- og dokumentationsmetoder | Udvikle egen og andres praksis på et empirisk grundlag | Den studerende får mulighed for at observere og analysere undervisning Den studerende får mulighed for at indsamle data, fx skriftlige opgaver, som der fokuseres på i vejledningen med praktiklæreren. |

kompetenceområde 2: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø

kompetencemål: Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring og klassens sociale fællesskab

| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | Hvordan sikrer skolen at den studerende kan opfylde kompetencemålene? |
|---|---|---|
| Læringsmiljø, inklusion, konflikthåndtering og mobning. | lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne, | praktiklæreren skaber gennem samtaler med den studerende, mulighed for at arbejde med læringsmiljøet, inklusion og konflikthåndtering på en reflekterende måde. Den studerende får mulighed for at lede en klasse med fokus på inddragelse af eleverne |

Kompetenceområde 3: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcpersoner

Kompetencemål: Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kollegaer og skolens ressourcpersoner.

| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | Hvordan sikrer skolen at den studerende kan opfylde kompetencemålene? |
|--|--|---|
| Anerkendende kommunikation, Og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser og | Støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og i klassens sociale liv, samarbejde med forskellige parter på skolen, og | Praktiklæreren hjælper gennem reflekterende samtaler den studerende i, hvordan han/hun kommunikere med forældre og elever om og i undervisningen - både verbalt og nonverbalt |
| Processer, der fremmer godt skole-hjemsamarbejde og samarbejdsformer ved forældresamtaler og kontaktgrupper. | kommunikere med forældrene om elevernes skolegang | Den studerende får mulighed for at gøre erfaringer med at kommunikere med forældre om elevernes læring og trivsel |

